

KARTA PRZEDMIOTU

Rok akademicki 2019/2020

Kod przedmiotu	0915.7.FIZJ4.A2.TI-K	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Techniki informacyjno-komunikacyjne <i>Information and communication techniques</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	<i>Fizjoterapia</i>
1.2. Forma studiów	<i>Stacjonarne/niestacjonarne</i>
1.3. Poziom studiów	<i>Jednolite magisterskie</i>
1.4. Profil studiów*	<i>praktyczny</i>
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	<i>Dr hab n. hum. Roman Starz prof. UJK</i>
1.6. Kontakt	<i>roman.starz@ujk.edu.pl</i>

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	<i>j. polski</i>
2.2. Wymagania wstępne*	<i>brak</i>

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	<i>Wykłady, ćwiczenia</i>	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	<i>zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK</i>	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	<i>zaliczenie z oceną</i>	
3.4. Metody dydaktyczne	<i>wykłady – wykład informacyjny</i> <i>ćwiczenia – metoda problemowa, metoda laboratoryjna (ćwiczenia praktyczne przy komputerze z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Office)</i>	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	<i>Nancy Conner, Matthew MacDonald „Word 2010 PL Nieoficjalny podręcznik” HELION</i> <i>E. A. Vander Veer „Power Point 2007 PL Nieoficjalny podręcznik” HELION 2007.</i> <i>John Walkenbach, Daniel Kaczmarek (tłumaczenie), Excel. Biblia HELION 2011</i> <i>Danuta Mendrala, Marcin Szeliga, Marcin Świątelski „ABC systemu Windows. Wydanie II” HELION 2006</i> <i>Adamczewski P.: Zintegrowane systemy informatyczne w praktyce. Wyd. Mikom, Warszawa 2004.</i>
	uzupełniająca	<i>Dobosz M.: Wspomagana komputerowo statystyczna analiza wyników badań. Akademicka Oficyna Wydawnicza Exit, Warszawa 2001.</i> <i>Rudowski R. (red.): Informatyka medyczna. Wyd. PWN, Warszawa 2003.</i>

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu (z uwzględnieniem formy zajęć) Wykłady: C1- Zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami technik informacyjno-komunikacyjnych, ze współczesnymi celami i zadaniami oraz sposobami zastosowań w obszarze fizjoterapii. C2 - Umiejętność korzystania z poznanych technik informacyjno-komunikacyjnych w pracy zawodowej i dydaktycznej. C3 - Zrozumienie wpływu technik informacyjno-komunikacyjnych na życie, dobro pacjenta/klienta i pracę oraz korzystanie z różnych możliwości dostępu do informacji i komunikowania się. Ćwiczenia: C1- zapoznanie studentów z podstawowymi programami i systemami informatycznymi oraz sposobami ich zastosowań w obszarze fizjoterapii C2 - kształtowanie umiejętności korzystania z poznanych programów informatycznych C3 - kształtowanie postawy gotowości do poszerzania własnej wiedzy w zakresie wykorzystania nowych systemów informatycznych w obszarze fizjoterapii
--

4.2. Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)

Wykłady:

1. Pojęcie technik informacyjno-komunikacyjnych.
2. Obszary zastosowań technik informacyjno-komunikacyjnych: poszukiwanie, gromadzenie, zapisywanie, przechowywanie, przetwarzanie, przesyłanie informacji.
3. Techniki informacyjno-komunikacyjne w obszarze ochrony zdrowia – Ustawa o systemie informacji w Ochronie Zdrowia. Pojęcie e-zdrowia oraz telemedycyny.
4. Zastosowanie technik informacyjno-komunikacyjnych w obszarze fizjoterapii (przykładowe systemy informatyczne pomocne w prowadzeniu danych pacjentów w procesie rehabilitacji).
5. Bazy danych. Pojęcie, rodzaje, modele i ich zastosowanie.
6. Bezpieczeństwo danych osobowych (pacjentów). Ustawa o ochronie danych osobowych. Rodzaje danych osobowych, ich przetwarzanie, przechowywanie i zarządzanie nimi.
7. Bezpieczeństwo systemów informacyjnych. Rodzaje zabezpieczeń. Normy i zalecenia zarządzania systemami.

Ćwiczenia:

1. Podstawowe narzędzia MS Word. Kształtowanie układu dokumentu tekstowego z użyciem podstawowych form redakcyjnych; włączanie tabel i grafiki; automatyczny spis treści, tabel, rycin; korekcja pisowni; dzielenie wyrazów; style; formularze;
2. Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego MS Excel do rozwiązywania zadań; formatowanie komórek, sposoby ich wyświetlania.
3. Arkusz kalkulacyjny jako narzędzie do rozwiązywania prostych problemów numerycznych; podstawowe funkcje matematyczne, logiczne i statystyczne.
4. Współpraca edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego, export i import danych. Tworzenie i edycja wykresów. Typy wykresów i ich opcje. Wykorzystanie programu do prostych obliczeń statystycznych. Prezentowanie danych w postaci tabel i wykresów.
5. Bazy danych: podstawowe formy organizacji informacji w bazach danych; raport i wykresy - tabela przestawna. Sortowanie zaawansowane, filtrowanie danych.
6. Program Power Point - wprowadzenie. Tworzenie prezentacji multimedialnych.
7. Sieć internetowa, dostępne przeglądarki, wyszukiwanie informacji, przetwarzanie pozyskanych informacji, komunikatory internetowe.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Symbole kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY zna i rozumie:		
W01	narzędzia informatyczne i statystyczne służące do opracowywania i przedstawiania danych oraz rozwiązywania problemów.	FIZJ_B.W21.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI potrafi:		
U01	komunikować się ze współpracownikami w ramach zespołu, udzielając im informacji zwrotnej i wsparcia.	FIZJ_B.U12.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH jest gotów do:		
K01	korzystania z obiektywnych źródeł informacji.	FIZJ_K6.

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)																				
	Egzamin ustny/pisemny*			Kolokwium*			Projekt*			Aktywność na zajęciach*			Praca własna*			Praca w grupie*			Inne (jakie?)*		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01				x	x						x										
U01				x	x						x										
K01				x	x						x										

*niepotrzebne usunąć

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 51% do 60% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	3,5	Uzyskanie od 61% do 70% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	4	Uzyskanie od 71% do 80% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	4,5	Uzyskanie od 81% do 90% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	5	Uzyskanie od 91% do 100% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
ćwiczenia (C)*	3	Uzyskanie od 51% do 60% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	3,5	Uzyskanie od 61% do 70% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	4	Uzyskanie od 71% do 80% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	4,5	Uzyskanie od 81% do 90% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia
	5	Uzyskanie od 91% do 100% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania zaliczenia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	25	10
Udział w wykładach	10	
Udział w ćwiczeniach	15	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	-	15
Przygotowanie do ćwiczeń		5
Przygotowanie do kolokwium		10
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	25	25
PUNKTY ECTS za przedmiot	1	1

*niepotrzebne usunąć

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....