



**Regulamin finansowania kosztów publikacji artykułów naukowych pracowników Collegium Medicum Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w ramach środków finansowych przyznanych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na realizację projektu Regionalna Inicjatywa Doskonałości dla Nauki Zdrowia**

§1

Regulamin określa zasady finansowania kosztów publikacji artykułów naukowych pracowników Collegium Medicum Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w ramach środków finansowych przyznanych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na realizację projektu Regionalna Inicjatywa Doskonałości dla Nauki Zdrowia.

§2

1. Finansowanie kosztów publikacji artykułów naukowych pracowników naukowo-badawczych zatrudnionych w Collegium Medicum Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach obejmuje w szczególności: opłatę publikacyjną Open Access, tłumaczenie, korektę językową, adjustację, analizę statystyczną.
2. Pokrycie kosztów tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej jest możliwe przy składaniu tekstu do czasopisma znajdującego się w 25% najlepiej ocenionych w Scopus (Scival) w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu albo z wykazu MNiSW mających 200, 140 100 lub 70 punktów oraz do monografii w wydawnictwie indeksowanym w bazie Scopus lub z poziomu II listy MNiSW.
3. Maksymalne dofinansowanie tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej jednej pracy, o której mowa w ust.2. nie może przekroczyć 6 000 PLN.
4. Pokrycie kosztów tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej jest możliwe również przy składaniu artykułu do czasopisma z wykazu MNiSW mającego 40 lub 20 punktów, ale wysokość finansowania łącznie jednego artykułu nie może być wyższa niż 1200 zł brutto.
5. Koszt tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej może być pokryty na podstawie umowy o dzieło lub faktury.
6. Suma kosztów tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej jest opiniowana przez Kierownika Projektu na podstawie analizy kosztów w oparciu o dotychczasowe doświadczenie i akceptowana przez Rektora UJK.
7. Dofinansowanie tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej przyznawane jest na wniosek autora.
8. Wniosek, o którym mowa w ust. 7, powinien być przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 2. do regulaminu i zawierać:
  - 1) nazwiska wszystkich autorów publikacji, ze szczególnym uwzględnieniem autorów, którzy w okresie ewaluacji złożyli oświadczenie upoważniające Uniwersytet do zaliczenia ich do grupy pracowników prowadzących działalność naukową;
  - 2) tytuł artykułu;
  - 3) tytuł czasopisma, do którego planowane jest złożenie pracy do publikacji, oraz liczbę punktów z wykazu, o którym mowa w ust. 2;



- 4) kwotę brutto opłaty w PLN z uwzględnieniem podatku VAT;
  - 5) wnioskowaną kwotę dofinansowania;
9. Pracownik naukowy wnioskujący o finansowanie kosztów tłumaczenia, korekty językowej, adjustacji, analizy statystycznej jest zobowiązany złożyć potwierdzenie złożenia pracy do publikacji w czasopiśmie naukowym w terminie do 6 miesięcy od otrzymania finansowania.
10. Finansowaniem mogą zostać objęte opłaty za publikację artykułów naukowych spełniających łącznie następujące warunki:
- 1) przyjętych do druku w czasopismach naukowych ujętych w wykazie sporządzonym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 7 listopada 2018 roku w sprawie sporządzania wykazów wydawnictw monografii naukowych oraz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych,
  - 2) w których przynajmniej jeden autor, w okresie aktualnej na czas składania wniosku ewaluacji, złożył oświadczenie upoważniające Uniwersytet do zaliczenia go do grupy pracowników prowadzących działalność naukową zgodnie z art. 265 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą” (tzw. liczba N), w dyscyplinie nauki o zdrowiu,
  - 3) w których przynajmniej jeden autor nie ma w danym okresie ewaluacyjnym wypełnionych wszystkich slotów publikacyjnych publikacjami z grupy 100, 140 lub 200 punktów.
11. Dofinansowanie nie obejmuje opłat za publikację artykułów naukowych tworzonych w ramach projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w budżecie których uwzględniono koszty opłat publikacyjnych tych artykułów. W przypadku gdy środki przewidziane w projekcie nie wystarczą na sfinansowanie całkowitego kosztu publikacji, autorowi przysługuje dofinansowanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, na kwotę stanowiącą różnicę między całkowitym kosztem publikacji a kosztem uwzględnionym w budżecie projektu, w wysokości nieprzekraczającej wartości określonych w ust. 12.
12. Dofinansowanie opłaty publikacyjnej przyznawane jest na wniosek autora w wysokości:
- 1) maksymalnie do kwoty 11 000 zł brutto za artykuł w czasopiśmie o przypisanej punktacji 200,140, 100;
  - 2) maksymalnie do kwoty 5 000 zł brutto za artykuł w czasopiśmie o przypisanej punktacji 70;
  - 3) maksymalnie do kwoty 3 000 zł brutto za artykuł w czasopiśmie o przypisanej punktacji 40.
  - 4) maksymalnie do kwoty 500 zł brutto za artykuł w czasopismach wydawanych w UJK o przypisanej punktacji 20.
13. Publikacje naukowe w czasopismach, którym przypisane jest 20 pkt. i mniej nie są finansowane. Punktu nie stosuje się w przypadku, gdy zachodzi przypadek opisany w ust.12 pkt. 4.
14. Wniosek, o którym mowa w ust. 12, powinien być przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1. do regulaminu po uzyskaniu pierwszej pozytywnej recenzji i zawierać:
- 1) nazwiska wszystkich autorów publikacji, ze szczególnym uwzględnieniem autorów, którzy w okresie ewaluacji złożyli oświadczenie upoważniające Uniwersytet do zaliczenia ich do grupy pracowników prowadzących działalność naukową;
  - 2) tytuł artykułu;



- 3) tytuł czasopisma oraz liczbę punktów z wykazu, o którym mowa w § 2 ust 2.;
- 4) kwotę brutto opłaty publikacyjnej w PLN uwzględniając podatek VAT;
15. Fakturę za publikację, stanowiącą zobowiązanie w walucie obcej, przelicza się według kursu średniego NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury.
16. Podpisany wniosek, o którym mowa w ust. 4, w formacie PDF (skan z podpisem odręcznym lub podpisany elektronicznie), należy przesłać na adres e-mail [agnieszka.ciszek@ujk.edu.pl](mailto:agnieszka.ciszek@ujk.edu.pl)
17. Wniosek zweryfikowany przez zespół ds. projektów przekazany zostaje do dalszego procedowania, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach. W przypadku odmowy finansowania autor wniosku otrzyma informację zwrotną na adres mailowy.
18. Brak złożonego wniosku i zgody na finansowanie publikacji przed otrzymaniem faktury za publikację skutkuje brakiem finansowania.
19. Fakturę za usługę obcą/koszt publikacji niezwłocznie należy przesłać do zespołu ds. projektów.

### § 3

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Rektor Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, który jest dysponentem środków finansowych na wniosek kierownika projektu RID dla Nauki i Zdrowia.
2. Rektor, w uzasadnionych przypadkach, może odstąpić od regulacji określonych w regulaminie. W tym przypadku konieczne jest uzasadnienie podjętej decyzji wydanej na wniosek pracownika naukowego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik projektu  
  
dr hab. Andrzej Dębski prof. UJK

REKTOR  
  
prof. dr hab. Stanisław Głuszek