

KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	0916.4.FAR.A.SB	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Szkolenie biblioteczne
	angielskim	<i>Library training</i>

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	FARMACJA
1.2. Forma studiów	stacjonarne
1.3. Poziom studiów	jednolite studia magisterskie
1.4. Profil studiów	praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Jolanta Drażyk
1.6. Kontakt	jolanta.drazzyk@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	polski
2.2. Wymagania wstępne	brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	zajęcia w pomieszczeniach Biblioteki Uniwersyteckiej	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	zaliczenie	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną i oprowadzaniem studentów po gmachu Biblioteki Uniwersyteckiej; ćwiczenia praktyczne w wyszukiwaniu literatury w katalogu elektronicznym oraz w strefie wolnego dostępu.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biblioteka Uniwersytecka w Kielcach. Informator, [oprac. J. Drażyk, K. Wicha], Kielce 2015. 2. Regulamin udostępniania i korzystania ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej UJK w Kielcach wraz z załącznikami. 3. Strona internetowa Biblioteki Uniwersyteckiej: www.buk.ujk.edu.pl
	uzupełniająca	

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

<p>4.1. Cele przedmiotu Celem szkolenia jest przygotowanie studentów do efektywnego korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego Biblioteki Uniwersyteckiej UJK Ćwiczenia: C1. Dostarczenie studentom podstawowej wiedzy dotyczącej organizacji i zasad funkcjonowania Biblioteki Uniwersyteckiej. C2. Zapoznanie studentów z podstawową terminologią z zakresu bibliologii, z procedurami bibliotecznymi, z zasadami udostępniania i korzystania ze zbiorów tradycyjnych, elektronicznych oraz usług BU. C3. Przygotowanie studentów do szybkiego i trafnego wyszukiwania potrzebnej do studiowania literatury i informacji – zapoznanie z systemem Aleph, umożliwiającym wyszukiwanie i zamawianie zbiorów bibliotecznych. Ćwiczenia praktyczne: C1. Opanowanie umiejętności praktycznych potrzebnych do wyszukiwania i zamawiania książek i czasopism w katalogu elektronicznym oraz wyszukiwania literatury w strefach wolnego dostępu do księgozbioru.</p>
<p>4.2. Treści programowe Ćwiczenia: <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe informacje o organizacji i funkcjonowaniu Biblioteki Uniwersyteckiej. 2. Strona internetowa BU jako podstawowe źródło informacji o Bibliotece i jej zasobach. 3. Rodzaje i charakterystyka zbiorów bibliotecznych (tradycyjne, elektroniczne). 4. Katalogi biblioteczne źródłem informacji o zbiorach. 5. Zasady korzystania z różnego rodzaju zbiorów i usług BU ze szczególnym uwzględnieniem regulaminu udostępniania zbiorów, prawa autorskiego. 6. Procedury biblioteczne związane z zapisem do BU. 7. Praktyczne wyszukiwanie i zamawianie określonych publikacji w katalogu elektronicznym prowadzonym w systemie Aleph. 8. Zwiedzanie gmachu biblioteki: zasady korzystania z literatury w strefach wolnego dostępu, praktyczne wyszukiwanie książek i czasopism w strefach wolnego dostępu; udostępnianie zbiorów w czytelnich, obsługa urządzeń samoobsługowych umożliwiających wypożyczenia i zwroty książek. </p>

