

## KARTA PRZEDMIOTU

<b>Kod przedmiotu</b>	0916.4.FAR.B/C.TIK	
<b>Nazwa przedmiotu w języku</b>	polskim	<b>Techniki informacyjno-komunikacyjne</b>
	angielskim	<i>Information and communication technologies</i>

### 1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

<b>1.1. Kierunek studiów</b>	<b>FARMACJA</b>
<b>1.2. Forma studiów</b>	<b>stacjonarne</b>
<b>1.3. Poziom studiów</b>	<b>jednolite studia magisterskie</b>
<b>1.4. Profil studiów*</b>	<b>praktyczny</b>
<b>1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu</b>	dr n. o zdr. Agnieszka Strzelecka
<b>1.6. Kontakt</b>	agnieszka.strzelecka@ujk.edu.pl

### 2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

<b>2.1. Język wykładowy</b>	<b>polski</b>
<b>2.2. Wymagania wstępne*</b>	podstawy obsługi komputera i systemu operacyjnego Microsoft Office, elementarna wiedza z matematyki na poziomie szkoły średniej (ponadgimnazjalnej)

### 3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

<b>3.1. Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>3.2. Miejsce realizacji zajęć</b>	sale dydaktyczne UJK	
<b>3.3. Forma zaliczenia zajęć</b>	zaliczenie z oceną	
<b>3.4. Metody dydaktyczne</b>	praca z symulatorem medycznym, pozorowane zdarzenia medyczne	
<b>3.5. Wykaz literatury</b>	<b>podstawowa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informatyka medyczna, R. Rudkowski (red), Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020</li> <li>2. Lipowicz I, Świerczyński M, Szpor G. Telemedycyna i e-Zdrowie. Prawo i informatyka, Telemedycyna i e-Zdrowie. Prawo i informatyka Wolters Kluwer Polska, 2019</li> <li>3. Rabiej M., Analizy statystyczne z programami Statistica i Excel, Helion, Gliwice, 2018.</li> </ol>
	<b>uzupełniająca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codie Horton, Handbook of Medical Informatics, Foster Academics, 2015</li> <li>2. Webb Coll, Medical Informatics, Hayle Medical, 2020</li> <li>3. support,microsoft.com</li> </ol>

### 4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

#### 4.1. Cele przedmiotu

##### **Ćwiczenia:**

- C1.** Zapoznanie studentów z podstawowymi programami i systemami informacyjno-komunikacyjnymi w obszarze farmakologii. Przedstawienie rozwiązań w zakresie e-Zdrowia (w szczególności telemedycyny).
- C2.** Kształcenie umiejętności posługiwania się wybranymi technikami i narzędziami informacyjno-komunikacyjnymi.
- C3.** Kompetencje zawodowe kształtowanie postawy gotowości do współpracy z innymi specjalistami w zakresie wykorzystania nowych technik informacyjno-komunikacyjnych.

#### 4.2. Treści programowe

##### **Ćwiczenia:**

Gromadzenie, przetwarzanie, udostępnianie informacji z wykorzystaniem technik cyfrowych i wybranych narzędzi komunikacji. Podstawowe narzędzia MS Word. Przykłady zastosowania zaawansowanych narzędzi (m.in. automatyczny spis treści, tabel, rycin w tym korekty pisowni, dzielenia wyrazów, style, formularze). Współpraca edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego, export i import danych. Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego MS Excel do tworzenia bazy danych: podstawowe formy organizacji informacji. Generowanie raportów tabeli przestawnej oraz wykresów przestawnych na przykładzie wybranych baz danych. Filtrowanie, sortowanie, formatowanie warunkowe, wybrane funkcje matematyczne i statystyczne Zastosowanie funkcji programu MS Excel do wstępnej analizy danych zebranych w trakcie pomiarów oraz badań laboratoryjnych.. Graficzna prezentacja danych stosownie do ich rodzaju i użytej skali pomiarowej. Zasady wykorzystania istniejących baz danych w celu pozyskania informacji (Platforma Rejestrów Medycznych np. rejestr Aptek, Rejestr Produktów Leczniczych, System Monitorowania Zagrożeń). Prezentacja otrzymanych wyników w postaci dokumentu tekstowego oraz prezentacji multimedialnej (przygotowanie i edycja zgodnie z zasadami publikacji prac w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu). RODO a techniki

informacyjno-komunikacyjne. Wykorzystanie narzędzi e-Zdrowie, w szczególności telemedycyny, w procesie komunikowania, leczenia oraz umożliwiające dostęp do danych i do dokumentacji medycznej pacjentów. Zasady wykorzystania e-learningu w komunikacji. Rola mediów społecznościowych w komunikacji.  
Uwaga: przy realizacji powyższych treści, wykorzystywany jest program MS Excel MS Word oraz MS Power-Point oraz zasoby internetowe podmiotów publicznych.

#### 4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie <b>UMIEJĘTNOŚCI</b> potrafi:		
U01	wykorzystywać narzędzia matematyczne, statystyczne i informatyczne do opracowywania, interpretacji i przedstawiania wyników doświadczeń, analiz i pomiarów;	FAR_B.U11.
U02	stosować narzędzia informatyczne do opracowywania i przedstawiania danych oraz twórczego rozwiązywania problemów.	FAR_B.U12.
w zakresie <b>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b> jest gotów do:		
K01	dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń, dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	FAR_K.02.
K02	korzystania z obiektywnych źródeł informacji.	FAR_K.07.

#### 4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)																				
	Egzamin pisemny*			Egzamin praktyczny*			Odpowiedź ustna			Kolokwium *			Projekt			Raport*			Realizacja zadania		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć					
	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S	W	C	S
U01											+										
U02											+										
K01											+										
K02											+										

#### 4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	61-68% - uzyskanie punktów z zaliczenia przy stanowisku komputerowym
	3,5	69-76% - uzyskanie punktów z zaliczenia przy stanowisku komputerowym
	4	77-84% - uzyskanie punktów z zaliczenia przy stanowisku komputerowym
	4,5	85-92% - uzyskanie punktów z zaliczenia przy stanowisku komputerowym
	5	93-100% - uzyskanie punktów z zaliczenia przy stanowisku komputerowym

#### 5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	30	
Udział w ćwiczeniach	30	
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	20	
Przygotowanie do ćwiczeń	10	
Przygotowanie do kolokwium	10	
<b>ŁĄCZNA LICZBA GODZIN</b>	<b>50</b>	
<b>PUNKTY ECTS za przedmiot</b>	<b>2</b>	

Przyjmuję do realizacji (data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)