

## **Regulamin Pracowni Planowania Żywienia i Dietetyki**

1. Student przed wejściem do Pracowni zobowiązany jest do zostawienia odzieży wierzchniej w szatni oraz zmiany obuwia.
2. Zmienione obuwie oraz odzież wierzchnia powinny być przechowywane w wyznaczonych miejscach w szatni.
3. Student bez zmienionego obuwia nie będzie dopuszczony do udziału w zajęciach na Pracowni Planowania Żywienia i Dietetyki, może to wpłynąć na jego ocenę końcową.
4. Zmiana obuwia jest obowiązkowa.
5. Po wejściu do pracowni należy umyć i zdezynfekować ręce zgodnie z zamieszczoną instrukcją mycia rąk i instrukcją użycia środka dezynfekującego.
6. Przebywanie na terenie Pracowni jest możliwe jedynie w obecności prowadzącego zajęcia.
7. W Pracowni należy przestrzegać przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej.
8. Przed rozpoczęciem zajęć zaleca się wywietrzenie pomieszczeń Pracowni.
9. W trakcie trwania ćwiczeń/zajęć laboratoryjnych nie można korzystać z telefonów komórkowych. Wyjątek stanowią cele dydaktyczne.
10. W przypadku konieczności opuszczenia Pracowni podczas trwania zajęć, potrzebę należy zgłosić prowadzącemu, a po powrocie bezwzględnie zdezynfekować ręce przed ponownym zajęciem stanowiska pracy.
11. Student zobowiązany jest zrealizować zajęcia zgodnie z harmonogramem zajęć oraz ze swoją grupą laboratoryjną. O ewentualnej zmianie grupy decyduje prowadzący zajęcia.
12. Uczestniczyć w zajęciach mogą jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
13. Podczas zajęć w pracowni należy organizować pracę w sposób, który umożliwi zachowanie bezpiecznego dystansu między osobami przebywającymi w pracowni.
14. Student przed rozpoczęciem pracy na stanowisku jest zobowiązany do sprawdzenia stanu technicznego komputera i zgłoszenia dostrzegalnych usterek prowadzącemu zajęcia.
15. Student korzystający z sieci komputerowej ma obowiązek dbać o bezpieczeństwo danych, a w szczególności nie udostępniać innym swoich haseł.

16. Po zakończeniu pracy należy uporządkować stanowisko pracy.
17. Zabrania się wnoszenia napojów, odzieży wierzchniej oraz spożywania jakichkolwiek posiłków.
18. Należy mieć zawsze czyste i odtłuszczone ręce. Nie należy dotykać ekranu monitora.
19. Student odpowiada materialnie za uszkodzony sprzęt.
20. Student podczas realizacji zajęć może korzystać z biblioteczki znajdującej się na terenie Pracowni. Chęć wypożyczenia książki należy zgłosić prowadzącemu zajęcia.
21. Wszelkie sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie leżą w gestii prowadzącego zajęcia.

Z-ca DYREKTORA  
INSTYTUTU NAUK O ZDROWIU  
ds. kształcenia

  
dr n. rol. Kamila Sobaś