|  |
| --- |
| **Logo UJKUniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**  **COLLEGIUM MEDICUM** |

# DZIENNICZEK

# PRAKTYK ZAWODOWYCH

# STUDIA STACJONARNE, DRUGIEGO STOPNIA

**KIERUNEK: PIELĘGNIARSTWO**

**Imię i nazwisko studenta ....................................................................................................**

**Nr albumu ..................................**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Uczelni /Collegium Medicum |  |
|  |  |

**Regulamin praktyk zawodowych dotyczących studentów**

**Collegium Medicum  
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa warunki organizacji kształcenia praktycznego – ich rodzaje oraz formy, czas realizacji, warunki zaliczenia, obowiązki studentów i organizatorów praktyk zawodowych.
2. Zapisy niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich studentów kierunku Pielęgniarstwo.
3. Każdy student przed przystąpieniem do praktyk zawodowych ma obowiązek zapoznania się  
   z niniejszym Regulaminem.
4. Praktyki zawodowe są integralną częścią edukacji na kierunku Pielęgniarstwo.
5. Celem praktyk zawodowych jest przygotowanie studenta   
   do samodzielnego pełnienia roli zawodowej poprzez usystematyzowanie i utrwalenie wiedzy teoretycznej, kształtowanie umiejętności oraz właściwych postaw.
6. Praktyki zawodowe mają charakter obowiązkowy, wynikający   
   ze standardów kształcenia, krajowych ram kwalifikacyjnych, planów i programów nauczania.
7. Praktyki zawodowe odbywają się w miejscu i terminie określonym   
   w harmonogramie i planie zajęć ustalonym przez Uczelnię, w ciągu roku akademickiego   
   i w okresie wakacyjnym.
8. Szczegółową organizację i porządek odbywania praktyk zawodowych i zajęć praktycznych określa harmonogram i plan kształcenia praktycznego dla kierunku Pielęgniarstwo.
9. Opiekun kształcenia praktycznego sprawuje nadzór organizacyjny nad przebiegiem praktyk zawodowych i współpracuje z osobami koordynującymi przebieg zajęć  
   w instytucjach, z którymi Uczelnia zawarła porozumienie.

§ 2

1. Z tytułu odbywania praktyk student nie otrzymuje wynagrodzenia.
2. Praktyki studenckie i zajęcia praktyczne organizowane są w odpowiednich dla kierunku instytucjach, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy.
3. Praktykom zawodowym i zajęciom praktycznym przypisuje się punkty ECTS.
4. Praktyki studenckie i zajęcia praktyczne muszą być zrealizowane i zaliczone przed końcem semestru, którego program przewiduje ich wykonanie.
5. Student może odbywać praktyki zawodowe w trybie grupowym lub indywidualnym.
6. W przypadku odbywania praktyk w trybie indywidualnym student zobowiązany jest pobrać odpowiednie dokumenty z Instytutu Nauk   
   o Zdrowiu oraz złożyć oświadczenie instytucji wyrażającej zgodę na odbycie bezpłatnej indywidualnej praktyki przez studenta.
7. Niezwłocznie po zakończeniu praktyk zawodowych w trybie indywidualnym student dostarcza do opiekuna praktyk Dzienniczek Zajęć Praktycznych   
   i Praktyk Zawodowych w celu zaliczenia i dokonania wpisu w protokole zaliczenia praktyk.
8. Wszelkie polecenia studentom powinny być wydawane bezpośrednio przez nauczyciela akademickiego lub osobę odpowiedzialną za przebieg praktyk. Student jest zobowiązany powiadomić przed próbą realizacji jakichkolwiek czynności lub zadań zleconych przez personel placówki swoim przełożonym uzyskując ich zgodę.
9. Podczas praktyk zawodowych studentowi nie wolno samowolnie opuszczać placówki szkolenia, przyjmować odwiedzin osób nie związanych z praktyką.
10. Udowodniona kradzież powoduje natychmiastowe skreślenie z listy studentów.
11. W okresie pandemii należy stosować się do wytycznych bezpiecznego funkcjonowania uczelni i innych podmiotów systemy szkolnictwa wyższego i nauki zgodnie  
    z aktualnymi zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 3

1. Obecność na praktykach zawodowych jest obowiązkowa. W przypadku absencji chorobowej (wymaga się udokumentowania zwolnieniem lekarskim) student jest zobowiązany do odpracowania nieobecności w danej placówce w uprzednio ustalonym terminie z zastępcą Dyrektora Instytutu Nauk o Zdrowiu ds. kształcenia i osobą prowadzącą praktyki wg harmonogramu w danym roku akademickim.
2. W przypadku nieobecności na zajęciach praktycznych lub praktykach zawodowych student powinien powiadomić nauczyciela akademickiego lub osobę odpowiedzialną za przebieg praktyk w ciągu 2 dni.
3. Studentka będąca w ciąży powinna okazać się zaświadczeniem lekarskim   
   o braku przeciwwskazań do udziału w zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych. Studentka ma także prawo złożyć podanie o urlop na czas tych zajęć.
4. Nie podlegają odpracowaniu nieobecności wynikające z powodu:
   1. własnego ślubu – urlop okolicznościowy w wymiarze 2 dni;
   2. śmierci członka najbliższej rodziny – urlop okolicznościowy w wymiarze 2 dni;
   3. oddania bezpłatnie krwi - 1 dzień wolny.

**Prawa i obowiązki studenta**

§ 4

1. Student ma prawo do:
   1. należycie zorganizowanych praktyk zawodowych zgodnie z programem kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo;
   2. obiektywnej oceny postępów w kształtowaniu wiedzy i umiejętności.
   3. uzasadnienia końcowej oceny praktyk zawodowych i zajęć praktycznych;
   4. 30 – minutowej przerwy w ciągu dyżuru, jeśli dyżur trwa 8 godzin,
   5. odbywania praktyk zawodowych w wymiarze 12 - godzinnych dyżurów dziennych lub nocnych.
2. Do obowiązków studenta należy:
   1. posiadanie Dzienniczka Praktyk Zawodowych;
   2. posiadanie aktualnej książeczki do celów sanitarno – epidemiologicznych, wymaganych szczepień ochronnych, ubezpieczenia OC i NNW;
   3. zaliczenie praktyk zawodowych w określonym   
      w harmonogramie terminie;
   4. realizacja programu praktyk zawodowych zgodnie z programem kształcenia;
   5. zachowanie tajemnicy zawodowej i przestrzeganie rozporządzenia   
      o ochronie danych osobowych RODO;
   6. posiadanie odzieży ochronnej i obuwia medycznego na zmianę oraz maseczek ochronnych.
   7. dbałość o estetyczny wygląd zewnętrzny - prowadzący ma obowiązek sprawdzenia umundurowania i w przypadku niezgodności może odsunąć studenta od zajęć.
   8. posiadanie przypinanego do odzieży identyfikatora;
   9. przestrzeganie Regulaminu organizacyjnego danej instytucji, obowiązujących w niej przepisów BHP oraz instrukcji obsługi urządzeń.

**Zaliczenie praktyk zawodowych**

§ 5

1. Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się po ich zakończeniu.
2. Potwierdzeniem odbycia praktyk zawodowych i podstawą do zaliczenia jest Dzienniczek Praktyk Zawodowych.
3. Warunkiem otrzymania zaliczenia praktyk zawodowych jest:
   1. obecność studenta podczas zajęć;
   2. osiągnięcie przez studenta zamierzonych efektów uczenia się na poziomie   
      co najmniej minimalnym (ocena 3,0) w zakresie wiedzy i umiejętności.
4. Wpisu do protokołu zaliczenia praktyk zawodowych dokonuje opiekun kształcenia praktycznego  
   na kierunku Pielęgniarstwo.

**W okresie pandemii student ma obowiązek przestrzegania wytycznych bezpiecznego funkcjonowania uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki zgodnie z aktualnymi zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego.**

Zapoznałam/em się z Regulaminem

………………………………………..

Podpis studenta

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ w ramach przedmiotu: *Zarządzanie w pielęgniarstwie***

Imię i nazwisko studenta ………………………………………………. data odbycia praktyki…………………….  
**Studia stacjonarne/ niestacjonarne – II stopnia**

Miejsce odbywania praktyki (pieczątka)

**Kierunek: Pielęgniarstwo**

**Semestr II**

**Łączna liczba godzin: 20**

**Miejsce odbywania praktyki zawodowej:**

**Zakłady opieki zdrowotnej ambulatoryjnej lub stacjonarnej**

**Cel główny praktyki:** Student nauczy się podejmowania decyzji w zakresie planowania pracy zespołów pielęgniarskich.

**Tematyka zajęć**

1. Polityka zarządzania zasobami ludzkimi w zakładzie opieki zdrowotnej z pozycji dyrektora ds. pielęgniarstwa oraz pielęgniarki koordynującej oddziałem.
2. Procesy doboru i naboru pracowników. Projektowanie pielęgniarskich stanowisk pracy.
3. Adaptacja społeczno-zawodowa nowo zatrudnionych pracowników.
4. Organizacja doskonalenia zawodowego pracowników.
5. Systemy oceniania pracowników.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod** | | **Efekty uczenia się** | **Data** | **ocena** |
| **dla kierunku** | **wg standardu** |
| PIEL2P\_U8 | A.U8. | Organizować i nadzorować prace zespołów pielęgniarskich; |  |  |
| PIEL2P\_U9 | A.U9. | Stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych; |  |  |
| PIEL2P\_U10 | A.U10. | Planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i realizować proces adaptacji zawodowej; |  |  |
| PIEL2P\_U11 | A.U11. | Opracowywać plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu pielęgniarskiego; |  |  |
| PIEL2P\_U12 | A.U12. | Przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności; |  |  |
| PIEL2P\_U13 | A.U13. | Opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską; |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| PIEL2P\_K.1 | K.1 | Dokonywać krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych; |  |  |
| PIEL2P\_K.2 | K.2 | Formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; |  |  |
| PIEL2P\_K.3 | K.3 | Okazywać dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową; |  |  |
| PIEL2P\_K.4 | K.4 | Rozwiązywać złożone problemy etyczne związane z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywać priorytety realizacji określonych zadań |  |  |
| PIEL2P\_K.5 | K.5 | Ponosić odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne; |  |  |

**Ocena końcowa praktyki** ………………………….. …………………………………………

Podpis opiekuna praktyk

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

**w ramach przedmiotu: *Pracownia endoskopowa***

Imię i nazwisko studenta …………………………………………………. data odbycia praktyki………………….

Miejsce odbywania praktyki (pieczątka)

**Studia stacjonarne/ niestacjonarne – II stopnia**

**Kierunek: Pielęgniarstwo**

**Semestr II**

**Łączna liczba godzin: 40**

**Miejsce odbywania praktyki zawodowej:**

**Pracownie endoskopii**

**Cel główny praktyki:** Student pozna organizację pracy w pracowniach endoskopowych

**Tematyka zajęć**

1. Organizacja pracy w pracowni endoskopowej

2. Rodzaje badania endoskopowego

3. Zakres przygotowania pacjenta do badania endoskopowego

4. Udział pielęgniarki w endoskopowych działaniach diagnostyczno – leczniczych

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod** | | **Efekty uczenia się** | **Data** | **ocena** |
| **dla kierunku** | **wg standardu** |
| PIEL2P\_U37 | B.U8. | Uczyć pacjenta i jego rodzinę postępowania przed planowanym i po wykonanym procesie diagnostyki i terapii endoskopowej; |  |  |
| PIEL2P\_U38 | B.U9. | Współuczestniczyć w procesie diagnostyki i terapii endoskopowej |  |  |
| PIEL2P\_U39 | B.U10. | Prowadzić dokumentację medyczną w pracowni endoskopowej; |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| PIEL2P\_K.2 | K.2 | Formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; |  |  |
| PIEL2P\_K.5 | K.5 | Ponosić odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne; |  |  |

**Ocena końcowa praktyki** ………………………….. …………………………………………

Podpis opiekuna praktyk

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

**w ramach przedmiotu: *Podstawowa Opieka Zdrowotna – Ordynowanie leków***

Imię i nazwisko studenta ……………………………………………….. data odbycia praktyki…………………….

Miejsce odbywania praktyki (pieczątka)

**Studia stacjonarne/ niestacjonarne – II stopnia**

**Kierunek: Pielęgniarstwo**

**Semestr III**

**Łączna liczba godzin: 20**

**Miejsce odbywania praktyki zawodowej:**

**Zakłady Podstawowej Opieki Zdrowotnej**

**( gabinet pielęgniarki POZ i gabinet lekarza POZ)**

**Cel główny praktyki:** Student nauczy się ordynowania leków i produktów leczniczych

**Tematyka zajęć**

1. Przygotować zapisy form recepturowych substancji leczniczych do których pielęgniarka posiada

uprawnienia samodzielnego zlecania;

2. Wystawić zlecenie na zaopatrzenie w wyrób medyczny i zlecenie naprawy wyrobu medycznego

3. Prowadzić dokumentację medyczną swoich czynności związanych z ordynowaniem leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyrobów medycznych celem zapewnienia środków dowodowych w ewentualnym postępowaniu cywilnym

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod efektu** | | **Efekty uczenia się** | **data** | **ocena** |
| **dla kierunku** | **wg. standardu** |
| PIEL2P\_W32 | B.W3. | Zasady ordynowania produktów leczniczych zawierających określone substancje czynne, z wyłączeniem leków zawierających substancje bardzo silnie działające, środki odurzające i substancje psychotropowe, oraz określonych wyrobów medycznych, w tym wystawiania na nie recept lub zleceń; |  |  |
| PIEL2P\_U32 | B.U3. | Ordynować leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne oraz wystawiać na nie recepty lub zlecenia; |  |  |
| PIEL2P\_U33 | B.U4 | Dobierać i zlecać środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne w zależności od potrzeb pacjenta; |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| PIEL2P\_K2 | K.2 | Formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; |  |  |
| PIEL2P\_K3 | K.3 | Okazywać dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową; |  |  |
| PIEL2P\_K5 | K.5 | Ponosić odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne; |  |  |
| PIEL2P\_K.6 | K.6 | Wykazywać profesjonalne podejście do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów. |  |  |

**Ocena końcowa praktyki** ………………………….. …………………………………………

Podpis opiekuna praktyk

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ w ramach przedmiotu: *Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych***

Imię i nazwisko studenta ……………………………………………… data odbycia praktyki…………………….

Miejsce odbywania praktyki (pieczątka)

**Studia stacjonarne/niestacjonarne – II stopnia**

**Kierunek: Pielęgniarstwo**

**Semestr III**

**Łączna liczba godzin: 40**

**Miejsce odbywania praktyki zawodowej:**

**Zakłady opieki zdrowotnej ambulatoryjnej lub stacjonarnej**

**Cel główny praktyki:** Kształtowanie umiejętności prowadzenia edukacji terapeutycznej w wybranych chorobach przewlekłych

**Tematyka zajęć**

1. Opracowanie diagnozy edukacyjnej
2. Określenie indywidualnego programu edukacyjnego.
3. Planowanie i realizacja programu edukacyjnego
4. Ocena nabytych umiejętności

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod efektu** | | **Efekty uczenia się** | **data** | **ocena** |
| **dla kierunku** | **wg. standardu** |
| PIEL2P\_U40 | B.U11. | diagnozować zagrożenia zdrowotne pacjenta z chorobą przewlekłą; |  |  |
| PIEL2P\_U41 | B.U12. | oceniać adaptację pacjenta do choroby przewlekłej; |  |  |
| PIEL2P\_U42 | B.U13. | udzielać porad osobom zagrożonym uzależnieniami i uzależnionym, wykorzystując transteoretyczny model zmian (Prochaska i DiClemente); |  |  |
| PIEL2P\_U43 | B.U14. | przygotowywać materiały edukacyjne dla pacjenta i jego rodziny w ramach poradnictwa zdrowotnego; |  |  |
| PIEL2P\_U44 | B.U15. | wykorzystywać zasoby technologiczne dla potrzeb poradnictwa zdrowotnego; |  |  |
| PIEL2P\_U45 | B.U16. | dobierać i stosować metody oceny stanu zdrowia pacjenta w ramach udzielania porad pielęgniarskich; |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| PIEL2P\_K.1 | K.1 | dokonywać krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych; |  |  |
| PIEL2P\_K.2 | K.2 | formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; |  |  |
| PIEL2P\_K.3 | K.3 | okazywać dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową; |  |  |
| PIEL2P\_K.4 | K.4 | rozwiązywać złożone problemy etyczne związane z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywać priorytety realizacji określonych zadań |  |  |
| PIEL2P\_K.5 | K.5 | ponosić odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne; |  |  |

**Ocena końcowa praktyki** ………………………….. …………………………………………

Podpis opiekuna praktyk

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

**w ramach przedmiotu: *Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej***

Imię i nazwisko studenta …………………………………………… data odbycia praktyki………………………..

Miejsce odbywania praktyki (pieczątka)

**Studia stacjonarne/ niestacjonarne – II stopnia**

**Kierunek: Pielęgniarstwo**

**Semestr III**

**Łączna liczba godzin: 40**

**Miejsce odbywania praktyki zawodowej:**

**Zakłady opieki zdrowotnej ambulatoryjnej lub stacjonarnej**

**Cel główny praktyki:** Student nauczy się planować i realizować opiekę wobec chorych wentylowanych mechanicznie

**Tematyka zajęć**

1.Kryteria kwalifikacji pacjentów do leczenia pacjentów z zastosowaniem różnych sposobów wentylacji mechanicznej.

2. Zasady obowiązujące przy przygotowaniu sprzętu i urządzeń do wdrożenia wentylacji mechanicznej.

3. Warunki dobrej komunikacji z pacjentem wentylowanym, rozpoznawanie jego potrzeb.

4. Planowanie i realizacja indywidualnego planu opieki z uwzględnieniem edukacji pacjenta i jego opiekunów

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod** | | **Efekty uczenia się** | **Data** | **ocena** |
| **dla kierunku** | **wg standardu** |
| PIEL2P\_U81 | B.U52. | Przygotowywać sprzęt i urządzenia do wdrożenia wentylacji mechanicznej inwazyjnej, w tym wykonywać test aparatu; |  |  |
| PIEL2P\_U82 | B.U53. | Obsługiwać respirator w trybie wentylacji nieinwazyjnej; |  |  |
| PIEL2P\_U83 | B.U54. | Przygotowywać i stosować sprzęt do prowadzenia wentylacji nieinwazyjnej; |  |  |
| PIEL2P\_U84 | B.U55 | Zapewniać pacjentowi wentylowanemu mechanicznie w sposób inwazyjny kompleksową opiekę pielęgniarską; |  |  |
| PIEL2P\_U85 | B.U56 | Komunikować się z pacjentem wentylowanym mechanicznie z wykorzystaniem alternatywnych metod komunikacji |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| PIEL2P\_K.1 | K.1 | Dokonywać krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych; |  |  |
| PIEL2P\_K.2 | K.2 | Formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; |  |  |
| PIEL2P\_K.3 | K.3 | Okazywać dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową; |  |  |
| PIEL2P\_K.4 | K.4 | Rozwiązywać złożone problemy etyczne związane z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywać priorytety realizacji określonych zadań |  |  |
| PIEL2P\_K.5 | K.5 | Ponosić odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne; |  |  |

**Ocena końcowa praktyki** ………………………….. …………………………………………

Podpis opiekuna praktyk

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ w ramach przedmiotu: *Pielęgniarstwo onkologiczne***

Imię i nazwisko studenta …………………………………………….. data odbycia praktyki…………………….

Miejsce odbywania praktyki (pieczątka)

**Studia stacjonarne/ niestacjonarne – II stopnia**

**Kierunek: Pielęgniarstwo**

**Semestr IV**

**Łączna liczba godzin: 40**

**Miejsce odbywania praktyki zawodowej:**

**Zakłady opieki zdrowotnej ambulatoryjnej lub stacjonarnej realizujące procedury onkologiczne**

**Cel główny praktyki:** Student nauczy się realizować indywidualny plan opieki wobec chorych onkologicznych z uwzględnieniem sposobu leczenia

**Tematyka zajęć**

1.Formułowanie diagnozy pielęgniarskiej w sferze funkcjonowania psychospołecznego oraz biologicznego chorych w zależności od zaawansowania choroby nowotworowej

2. Przygotowanie planu opieki nad pacjentem i jego rodziną w rozpoznanej chorobie nowotworowej.

3. Opracowanie metod współpracy z rodziną i rozpoznanie ich problemów wynikających z leczenia onkologicznego.

4. Rozpoznawanie specyficznych problemów opiekuńczych i rehabilitacyjno-leczniczych w opiece nad pacjentem z chorobą nowotworową w zależności od proponowanych metod leczenia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod** | | **Efekty uczenia się** | **Data** | **ocena** |
| **dla kierunku** | **wg standardu** |
| PIEL2P\_U68 | B.U39. | rozpoznawać sytuację psychologiczną pacjenta i jego reakcje na chorobę oraz proces leczenia, a także udzielać mu wsparcia motywacyjno-edukacyjnego; |  |  |
| PIEL2P\_U67 | B.U38. | Stosować metody i środki łagodzące skutki uboczne chemioterapii i radioterapii; |  |  |
| PIEL2P\_U66 | B.U37. | Planować opiekę nad pacjentami z wybranymi chorobami nowotworowymi leczonymi systemowo; |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| PIEL2P\_K.2 | K.2 | Formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; |  |  |
| PIEL2P\_K.3 | K.3 | okazywać dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową; |  |  |
| PIEL2P\_K.4 | K.4 | rozwiązywać złożone problemy etyczne związane z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywać priorytety realizacji określonych zadań |  |  |
| PIEL2P\_K.5 | K.5 | ponosić odpowiedzialność za realizowane świadczenia zdrowotne; |  |  |

**Ocena końcowa praktyki** ………………………….. …………………………………………

Podpis opiekuna praktyk